

**ხელშეკრულება**  
**სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ # 4**

„23“ „იანვარი, 2015 წელი

ქგორი

ერთის მხრივ სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლა (შემდგომში – შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის ლეილა ჯაყელის სახით და მეორეს მხრივ, შპს „ოფისცენტრი“ (შემდგომში – მიმწოდებელი) წარმოდგენილი მისი დირექტორის ანა გორგაძის სახით, ვხელმძღვანელობთ რა საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

**1. ხელშეკრულების საგანი და ობიექტი**

1.1 ხელშეკრულების საგანია სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის ბიუჯეტის სახსრებით, სხვადასხვა სახის საქონლის შესყიდვა, წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით.

1.2 ხელშეკრულების ობიექტია:

| CPV კოდი | დასახელება            | განზ. ერთეული | რაოდენობა | ერთეულის ფასი (ლარი) | საერთო ფასი (ლარი) | საერთო თანხა CPV კოდის მიხედვით (ლარი) |
|----------|-----------------------|---------------|-----------|----------------------|--------------------|----------------------------------------|
| 18141000 | ხელთათმანი            | ცალი          | 8         | 1,50                 | 12,00              | 12,00                                  |
| 22800000 | ბაინდერი              | ცალი          | 3         | 3,50                 | 10,50              | 53,50                                  |
|          | ფაილი                 | შეკვრა        | 1         | 3,50                 | 3,50               |                                        |
|          | პაპკა 80 ფაილით       | ცალი          | 7         | 4,00                 | 28,00              |                                        |
|          | პაპკა 20 ფაილით       | ცალი          | 1         | 2,50                 | 2,50               |                                        |
|          | რვეული                | ცალი          | 5         | 1,80                 | 9,00               |                                        |
| 30100000 | საშლელი               | ცალი          | 2         | 0,30                 | 0,60               | 92,80                                  |
|          | კალამი                | ცალი          | 10        | 1,20                 | 12,00              |                                        |
|          | ფანქრის წვერი         | ცალი          | 1         | 2,00                 | 2,00               |                                        |
|          | სტეპლერის ტყვია       | ცალი          | 2         | 0,40                 | 0,80               |                                        |
|          | ქსეროქსის ქაღალდი     | შეკვრა        | 8         | 8,00                 | 64,00              |                                        |
|          | კალამი                | ცალი          | 10        | 0,60                 | 6,00               |                                        |
|          | ფანქარი               | ცალი          | 12        | 0,20                 | 2,40               |                                        |
|          | ფანქარი ფერადი        | ცალი          | 1         | 3,00                 | 3,00               |                                        |
|          | ფლომასტერი            | ცალი          | 1         | 2,00                 | 2,00               |                                        |
| 39525800 | იატაკის საწმენდი ტილო | ცალი          | 2         | 5,00                 | 10,00              | 17,80                                  |
|          | მაგიდის საწმენდი ტილო | ცალი          | 8         | 0,60                 | 4,80               |                                        |
|          | მინის საწმენდი ტილო   | ცალი          | 2         | 1,50                 | 3,00               |                                        |
| 33700000 | ტუალეტის ქაღალდი      | ცალი          | 14        | 0,60                 | 8,40               | 27,70                                  |
|          | ტუალეტის ქაღალდი      | ცალი          | 2         | 0,65                 | 1,30               |                                        |
|          | საპონი                | ცალი          | 12        | 1,00                 | 12,00              |                                        |
|          | საღვებეტი             | ცალი          | 2         | 1,80                 | 3,60               |                                        |
|          | საღვებეტი             | ცალი          | 2         | 1,20                 | 2,40               |                                        |
| 39800000 | მათეთრებელი სითხე     | ცალი          | 6         | 1,50                 | 9,00               | 14,60                                  |
|          | სარეცხის ფხვნილი      | ცალი          | 3         | 1,20                 | 3,60               |                                        |
|          | ჟელუ                  | ცალი          | 2         | 1,00                 | 2,00               |                                        |
| 31531000 | ნათურები              | ცალი          | 4         | 0,35                 | 1,40               | 1,40                                   |
| 50313200 | ტონერის ჩატვირთვა     | ცალი          | 2         | 11,00                | 22,00              | 22,00                                  |

**2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება**

2.1 შესყიდვის ობიექტის ფასი განისაზღვრება ლარებში.

2.2 შესყიდვის ობიექტის საერთო ღირებულება შეადგენს 241,80 (ორასორმოცდაერთი ლარი და 80 თეთრი) ლარს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თანამდევი ხარჯების ჩათვლით.

2.3 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის შესყიდვასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

**3. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი**

3.1 მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მიწოდებული ობიექტის ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულების პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველის მოთხოვნებს.

3.2 შესყიდვის ობიექტის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს ამ სფეროში არსებულ სტანდარტებს და ტექნიკურ ნორმებს.

**4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პირობები**

4.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი საკუთარი ხარჯებით.

4.2 მიმწოდებელი ვალდებულია ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 იანვრის ჩათვლით უზრუნველყოს შესყიდვის ობიექტის მიწოდება.

4.3 მიმწოდებელი ვალდებულია გადასცეს შემსყიდველს უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო საქონელი.

#### 5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1 შესყიდვის ობიექტის მიღება ფორმდება საქონლის მიწოდების ბოლო დღეს მიღება-ჩაბარების აქტით, შემსყიდველისა და მიმწოდებლის სამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით.

5.2 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლზე და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსილი სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის სამწუხარო ნაწილის გამგე გელა ჯეზისაშვილი.

#### 6. ანგარიშსწორების ფორმა, გრაფიკი (ვადები)

6.1 მიწოდებული ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით.

6.2 ანგარიშსწორება შემსყიდველის მიერ მოხდება საქონლის მიწოდებისა და აღნიშნულის თაობაზე მხარეთა შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში.

6.3 მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია, წინააღმდეგ შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს უარი თქვას ანგარიშსწორებაზე.

#### 7. მხარეთა უფლება-მოვალეობანი

7.1 შემსყიდველს უფლება აქვს:

- შეამოწმოს მიწოდებული ხელშეკრულების ობიექტის ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან;

7.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად;
- უზრუნველყოს შესყიდვის ობიექტის მიღება.

7.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

- მოსთხოვოს შემსყიდველს მიწოდებული ხელშეკრულების ობიექტის ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებით.

7.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

#### 8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების დარღვევისას

8.1 მხარეების მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობა გამოიწვევს პასუხისმგებლობას მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

8.2 თუ ხელშეკრულების რომელიმე მხარე დაარღვევს წინამდებარე ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ვალდებულებას, მაშინ ხელშეკრულების მეორე მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ხელშეკრულების გასვლა ვალდებულების შესრულებისათვის მის მიერ დამატებით განსაზღვრული ვადის უშედეგოდ გასვლის შემდეგ (დამატებითი ვადის განსაზღვრისათვის გამოიყენება წერილობითი ფორმა). თუ ვალდებულების ხასიათიდან გამომდინარე შეუძლებელია გამოყენებულ იქნას დამატებითი ვადა, მაშინ დამატებითი ვადის განსაზღვრას უთანაბრდება გაფრთხილება.

8.3 ხელშეკრულებიდან გასვლისას მხარეს შეუძლია მოითხოვოს ზიანის ანაზღაურება, რომელიც მას მიადგა მეორე მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობით.

8.4 ხელშეკრულებიდან გასვლასთან და ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით შესაბამისად გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისი მუხლები.

8.5 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან ვალდებულების შესრულების ვადების დარღვევის შემთხვევაში, დამრღვევ მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლოს გადახდა, - ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.1%-ის ოდენობით, ხოლო, თუკი ადგილი აქვს ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობას, პირგასამტეხლო შეადგენს ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 0.1 %-ს.

8.6 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს დამრღვევ მხარეს ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებების შესრულებისაგან.

#### 9. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვრება ხელშეკრულების ხელის მოწერის დღიდან 2015 წლის 31 მარტის ჩათვლით.

#### 10. ხელშეკრულებაში ცვლილებებისა და დამატებების განხორციელების წესი

10.1 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში, აღნიშნული ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით.

10.2 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

10.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობის გაზრდა.

#### 11. ფორს-მაჟორი

11.1 ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ

ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

11.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

11.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოიწვიოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

## 12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1 ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები ან აზრთა სხვადასხვაობა შესაძლებელია გადაწყვეტილ იქნას ორივე მხარის ერთობლივი მოლაპარაკების საფუძველზე.

12.2 შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

## 13. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

13.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია ხელშეკრულების ობიექტის მიწოდების პარალელურად მოახდინოს მისი შემოწმება, რომლის მიზანია მისი შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.

13.2 ხელშეკრულების ინსპექტირებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებენ წინამდებარე ხელშეკრულების 5.2 მუხლში აღნიშნული პირები.

13.3 შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნებისმიერი ნაკლის ან დეფექტის შესახებ შემსყიდველი დაუყოვნებლივ წერილობით აცნობებს მიმწოდებელს დაწუნებული ხელშეკრულების ობიექტის რაოდენობისა და წუნდების მიზეზების მითითებით.

13.4 გამოვლენილი დეფექტის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან და ხელახალ ინსპექტირებასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

## 14. სხვა პირობები

14.1 მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზარალს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.

14.2 არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.

14.3 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.

14.4 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ორ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და ერთი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

14.5 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

## 15. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

### შემსყიდველი

სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლა  
მისამართი: ქ. გორი, რუხადის ქ.#62;  
ბანკი: სს „ვი თი ბი ბანკი ჯორჯია“  
ბანკის კოდი UGEBGE22;  
ა/ა# GE85V T0200000003203408;  
სკოდი: 218016714



### მიმწოდებელი

შპს „ოფისცენტრი“  
მისამართი: ქ. გორი, ჯორბენაძის 28  
ბანკი ს.ს. „პროკრედიტ ბანკი“ გორის ფილიალი  
კოდი: MIBGGE22  
ა/ა № GE96PG0143600100031078;  
სკოდი: 417875785



„ვამტკიცებ“

„ვამტკიცებ“

შპს ოფისცენტრის  
დირექტორი



ანა გორგაძე

სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის  
დირექტორი



ლეილა ჯაყელი

მიღება-ჩაბარების აქტი #1

ქ. გორი

„23“ იანვარი 2015 წ.

ჩვენ, ქვემოთ ხელის მომწერნი, ერთის მხრივ, სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის სამნეო ნაწილის გამგე გელა ჯეზისაშვილი (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ, შპს ოფისცენტრის (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმომადგენელი, ვადასტურებთ, რომ შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის მიმდინარე წლის 23 იანვარს გაფორმებული №4 ხელშეკრულების შესაბამისად „მიმწოდებელმა“ „შემსყიდველს“ მიაწოდა ზემოაღნიშნული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონელი თანხით 100,10 (ასი ლარი და 10 თეთრი) ლარი. კერძოდ,

| დასახელება        | განზ. ერთეული | რაოდენობა | ერთეულის ფასი (ლარი) | საერთო ფასი (ლარი) |
|-------------------|---------------|-----------|----------------------|--------------------|
| ბაინდერი          | ცალი          | 3         | 3,50                 | 10,50              |
| ფაილი             | შეკვრა        | 1         | 3,50                 | 3,50               |
| პაპკა 80 ფაილით   | ცალი          | 7         | 4,00                 | 28,00              |
| პაპკა 20 ფაილით   | ცალი          | 1         | 2,50                 | 2,50               |
| საშლელი           | ცალი          | 2         | 0,30                 | 0,60               |
| კალამი            | ცალი          | 4         | 1,20                 | 4,80               |
| ფანქრის წვერი     | ცალი          | 1         | 2,00                 | 2,00               |
| სტეპლერის ტყვია   | ცალი          | 2         | 0,40                 | 0,80               |
| ქსეროქსის ქაღალდი | შეკვრა        | 3         | 8,00                 | 24,00              |
| ნათურები          | ცალი          | 4         | 0,35                 | 1,40               |
| ტონერის ჩატვირთვა | ცალი          | 2         | 11,00                | 22,00              |

მხარეებს ერთმანეთის მიმართ პრეტენზიები არ გააჩნიათ.

სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის სამნეო ნაწილის გამგე

გელა ჯეზისაშვილი გ. ჯეზისაშვილი

შპს ოფისცენტრის წარმომადგენელი

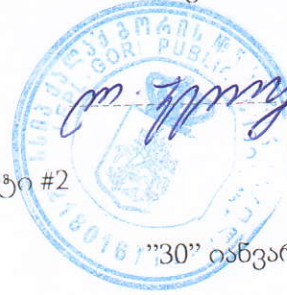
ა. კახიკაძე

„ვამტკიცებ“

„ვამტკიცებ“



ანა გორგაძე



ლეილა ჯაყელი

მიღება-ჩაბარების აქტი #2

ქ. გორი

„30“ იანვარი 2015 წ.

ჩვენ, ქვემოთ ხელის მომწერნი, ერთის მხრივ, სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის სამნეო ნაწილის გამგე გელა ჯებისაშვილი (შემდგომში „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ, შპს ოფისცენტრის (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმომადგენელი, ვადასტურებთ, რომ შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის მიმდინარე წლის 23 იანვარს გაფორმებული №4 ხელშეკრულების შესაბამისად „მიმწოდებელმა“ „შემსყიდველს“ მიაწოდა ზემოაღნიშნული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონელი თანხით 141,70 (ასორმოცდაერთი ლარი და 70 თეთრი) ლარი. კერძოდ,

| დასახელება            | განზ. ერთეული | რაოდენობა | ერთეულის ფასი (ლარი) | საერთო ფასი (ლარი) |
|-----------------------|---------------|-----------|----------------------|--------------------|
| ხელთათმანი            | ცალი          | 8         | 1,50                 | 12,00              |
| რვეული                | ცალი          | 5         | 1,80                 | 9,00               |
| კალამი                | ცალი          | 6         | 1,20                 | 7,20               |
| კალამი                | ცალი          | 10        | 0,60                 | 6,00               |
| ფანქარი               | ცალი          | 12        | 0,20                 | 2,40               |
| ფანქარი ფერადი        | ცალი          | 1         | 3,00                 | 3,00               |
| ფლომასტერი            | ცალი          | 1         | 2,00                 | 2,00               |
| იატაკის საწმენდი ტილო | ცალი          | 2         | 5,00                 | 10,00              |
| მაგიდის საწმენდი ტილო | ცალი          | 8         | 0,60                 | 4,80               |
| მინის საწმენდი ტილო   | ცალი          | 2         | 1,50                 | 3,00               |
| ტუალეტის ქაღალდი      | ცალი          | 14        | 0,60                 | 8,40               |
| ტუალეტის ქაღალდი      | ცალი          | 2         | 0,65                 | 1,30               |
| საპონი                | ცალი          | 12        | 1,00                 | 12,00              |
| სალფეტკი              | ცალი          | 2         | 1,80                 | 3,60               |
| სალფეტკი              | ცალი          | 2         | 1,20                 | 2,40               |
| მათეთრებული სითხე     | ცალი          | 6         | 1,50                 | 9,00               |
| სარეცხის ფხვნილი      | ცალი          | 3         | 1,20                 | 3,60               |
| შელე                  | ცალი          | 2         | 1,00                 | 2,00               |
| ქსეროქსის ქაღალდი     | შეკვრა        | 5         | 8,00                 | 40,00              |

მხარეებს ერთმანეთის მიმართ პრეტენზიები არ გააჩნიათ.

სსიპ გორის #5 საჯარო სკოლის სამნეო ნაწილის გამგე

გელა ჯებისაშვილი

გ. ჯებისაშვილი

შპს ოფისცენტრის წარმომადგენელი

ა. გორგაძე